


УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКОУ
«Бежецкая школа-интернат»:
 О.А. Ломакова
Приказ № 1371 от 18.02. 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О приёме и проживании в интернате при государственном казённом общеобразовательном учреждении «Бежецкая школа-интернат»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о приёме и проживании в Государственном казённом общеобразовательном учреждении «Бежецкая школа-интернат» утверждает порядок приёма и проживания обучающихся в Государственном казённом общеобразовательном учреждении «Бежецкая школа-интернат» (далее - Учреждение).
- 1.2. Проживание обучающихся осуществляется ежегодно с 30 августа по 31 мая (с учётом сроков итоговой аттестации выпускников).
- 1.3. Проживание в интернате при Учреждении регламентируется настоящим Положением.

2. Организация деятельности интерната

- 2.1. В Учреждении имеется интернат для проживания.
- 2.2. Интернат обеспечен помещениями, оборудованием, необходимым для организации самообразования, питания, хозяйственно - бытового и санитарно-гигиенического обслуживания, досуга, быта и отдыха обучающихся, проживающих в нём; соблюдаются противопожарные нормы и требования.
- 2.3. Количество мест для проживания в интернате определяется в соответствии с действующими СанПинами.
- 2.4. Приём и выбытие обучающихся, проживающих в интернате, производится по заявлению родителей (законных представителей) руководителем Учреждения в течение всего учебного года и оформляется приказом по Учреждению.
- 2.5. Ответственность за организацию условий проживания обучающихся в интернате, соответствующих требованиям санитарно-эпидемиологических норм и правил, а также требованиям пожарной безопасности, возлагается на администрацию Учреждения.
- 2.6. Ответственность за жизнь, психическое и физическое здоровье детей, за создание и поддержание благоприятного психологического климата в детском коллективе возлагается на воспитателей и медицинских работников.
- 2.7. Для обучающихся, проживающих в интернате при Учреждении, организовано 5- разовое питание в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Российской Федерации и Тверской области.
- 2.8. Медицинское обслуживание обучающихся осуществляется штатными медицинскими работниками.

3. Порядок предоставления мест для проживания

- 3.1. Порядок приёма, проживания определяется « Положением о приёме и проживании в интернате при Учреждении» приказом по Учреждению.
- 3.2. Право проживания обучающимся предоставляется сроком на 1 учебный год.
- 3.3. Списки проживающих обучающихся ежегодно утверждаются приказом директора Учреждения до 05 сентября.
- 3.4. Постоянное проживание одного ребёнка в интернате может быть разрешено при следующих условиях:
 - 1) ребёнок не проживает в черте города;
 - 2) не имеется медицинских противопоказаний для пребывания в интернате;
 - 3) ребёнок владеет элементарными навыками самообслуживания;
 - 4) имеется письменное (заявление) обращение родителей обучающегося о необходимости проживания;
 - 5) сложная жизненная ситуация, в результате которой проживание ребёнка в интернате неизбежно (по согласованию с Советом Учреждения).
- 3.5. Первоочередное право на проживание в Учреждении имеют
 - дети-сироты или дети, оставшиеся без попечения родителей;
 - иногородние дети;
 - обучающиеся начальных классов;
 - обучающиеся из неполных и малообеспеченных семей.
- 3.6. Для зачисления в списки проживающих обучающихся, родители (законные представители) подают письменное заявление на имя директора Учреждения.
- 3.7. Зачисление в списки проживающих обучающихся происходит на основании приказа директора Учреждения.
- 3.8. Заселение обучающихся в Учреждение производится ежегодно в присутствии родителей (законных представителей).
- 3.9. При заселении родители (законные представители) должны предоставить медицинскому работнику Учреждения следующие документы: справку об отсутствии у ребёнка инфекционных заболеваний, общий анализ крови, общий анализ мочи, анализ кала на яйца глистов, справку об отсутствии кожно-заразных заболеваний и педикулёза, с 15 лет – флюорографию.
- 3.10. Учреждение предоставляет обучающимся места в спальном помещении и право посещения помещений общего пользования.
- 3.11. Воспитатель проверяет у ребёнка наличие необходимой одежды, средств гигиены и школьных принадлежностей.
- 3.12. Распределение обучающихся по спальным помещениям осуществляется администрацией учреждения.
- 3.13. Спальные помещения группируются по возрастному и половому принципу.
- 3.14. Смена постельного белья производится еженедельно.
- 3.15. *Обучающиеся могут быть не приняты на проживание или лишены права проживания в следующих случаях:*
 - по окончании учебного года;

- при наличии медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, препятствующего его дальнейшему пребыванию в Учреждении, значительном ухудшении психофизического состояния воспитанника:
(F 71.1 – умственная отсталость со значительными нарушениями поведения, требующими ухода и лечения; F 20. – шизофрения; G 40. – эпилепсия и другие виды заболеваний, требующие особого ухода и лечения);
- переезд родителей на новое место жительства за пределы Тверской области;
- лишение свободы по решению суда;
- исключение из Учреждения за совершенные неоднократно грубые нарушения Устава Учреждения;
- нарушение правил и норм проживания в интернате при Учреждении, предусмотренных настоящим Положением.

4. Правила поведения и проживания в интернате при Учреждении.

- 4.1. Режим дня и правила поведения обучающихся составляются с учётом возрастных особенностей детей, санитарно-гигиенических требований и всех работ, связанных с самообслуживанием, утверждаются руководителем Учреждения.
- 4.2. Все обучающиеся, проживающие в Учреждении, должны соблюдать режим дня, установленный в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами.
- 4.3. Все обучающиеся, проживающие в Учреждении, вправе самостоятельно распоряжаться свободным временем в соответствии с утверждённым режимом дня и данным Положением.
- 4.4. В интернате в обязательном порядке ведётся документация учёта ежедневного пребывания обучающихся.
- 4.5. На время проживания, в интернате обучающиеся обеспечиваются столами, кроватью, матрасом, подушкой, одеялом, постельным бельём, полотенцами (для лица, для ног, для бани), предметами общего пользования (тумбочки, шкафы, умывальники, душевые и гигиеническая комнаты и т. п.), принадлежностями для уборки помещений. Разрешается иметь собственные предметы личного пользования (по договорённости с родителями).
- 4.6. Все обучающиеся, проживающие в Учреждении, имеют право на выезды домой в выходные, праздничные и каникулярные дни в сопровождении родителей (законных представителей) или на основании ежегодно оформляемого заявления родителей на самостоятельные выезды их детей за пределы Учреждения, написанного в присутствии администрации Учреждения.

В обоих случаях родители (законные представители) или обучающиеся обязаны предупредить администрацию Учреждения или воспитателя, классного руководителя о выезде за пределы Учреждения и о сроках возвращения.

Все выезды проживающих в Учреждении фиксируются в журнале регистрации выездов обучающихся под роспись.

- 4.7. В случае, если обучающийся после отъезда домой не может своевременно вернуться в Учреждение, его родители (законные представители) обязаны

проинформировать об этом воспитателя, классного руководителя или администрацию Учреждения.

4.8. По возвращении обучающегося в Учреждение, родителям (законным представителям) необходимо представить медицинскую справку или объяснительную о причине отсутствия ребёнка.

4.9. *Временное выбытие ребёнка из интерната* (на лечение, в детский санаторий, на временное обучение в специальных учебных заведениях, по семейным обстоятельствам) оформляется приказом по Учреждению с указанием документов на временное выбытие.

В приказе отмечается возможность продолжения обучения по месту временного пребывания (возможно с изменением формы получения образования).

Приказом по Учреждению может быть оформлено временное проживание одного ребёнка на период временного отсутствия другого при оформлении соответствующих документов:

- медицинского заключения об отсутствии противопоказаний для пребывания в интернате при Учреждении;
- заявления от родителей обучающегося;
- договора Учреждения с родителями о взаимных обязательствах.

4.10. Обучающимся рекомендуется сдавать документы и материальные ценности на хранение воспитателям.

4.11. Администрация и штатный состав Учреждения не несёт ответственности за сохранность документов и материальных ценностей, оставленных без присмотра и не сданных на хранение воспитателю.

4.12. Обучающиеся имеют право на:

- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;
- развитие творческих способностей и интересов;
- получение дополнительных образовательных услуг;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами Учреждения;
- на организованный и самостоятельный отдых, в том числе в выходные, праздничные дни в соответствии с режимом дня.

4.13. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав Учреждения, соблюдать установленные правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии, гигиены;
- выполнять требования работников Учреждения;
- стремиться к самостоятельному овладению знаниями, выполнению заданий учителя и воспитателя;
- с учётом возрастных и физических возможностей принимать активное участие в самообслуживании и других видах общественно-полезного труда, согласованных с Советом Учреждения, родителями (законными представителями);

- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- экономно использовать электроэнергию и воду;
- соблюдать правила пользования сантехническим оборудованием, установленным в местах общего пользования, не допуская поломок и засорения;
- соблюдать чистоту и порядок в учебных, спальнях комнатах, помещениях общего пользования;
- проводить ежедневную самостоятельную уборку спальных помещений в соответствии с графиком дежурства и физическими возможностями;
- иметь сменную обувь для пребывания в Учреждении;
- хранить сезонную верхнюю одежду в гардеробе;
- иметь сезонную чистую, опрятную одежду и обувь;
- поддерживать порядок и дисциплину на территории Учреждения;
- уважать честь, права и достоинства других обучающихся и работников Учреждения, не подвергать опасности их жизнь и здоровье.

4.14. Обучающимся Учреждения запрещается:

- самовольно, без специального письменного разрешения или сопровождения педагогическими работниками покидать территорию Учреждения;
- приносить, передавать, хранить или использовать все виды оружия, спиртные напитки, табачные изделия, токсические, наркотические и химические вещества, в том числе стиральные порошки, хозяйственное мыло и т.п.

Все вещества, имеющие химический состав, должны быть сданы на хранение воспитателю;

- приносить, передавать, хранить или использовать любые средства и вещества, способные привести к взрывам и возгоранию, в том числе электроприборы, компьютерную или теле - и аудиотехнику, за исключением зарядного устройства для сотового телефона и фена;
- использовать сотовые телефоны во время учебных занятий, самоподготовок, ночного сна;
- приносить и хранить продукты питания в учебных, спальнях и других помещениях, не предназначенных для приёма пищи;
- приглашать в учреждение посторонних лиц без согласования с администрацией Учреждения;
- применять физическое и психическое насилие к другим обучающимся Учреждения, применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства;
- совершать действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

4.15. *Права и обязанности работников Учреждения определяются трудовыми договорами, должностными инструкциями, положением или иными, предусмотренными этим положением, локальными актами Учреждения.*